

(สำเนา)

ประกาศสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
เรื่อง ประกวดราคาจ้างบริการรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต มีความประสงค์จะ
ประกวดราคาจ้างบริการรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น
๒,๕๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ใน
วันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นที่ไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่
๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่
ที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
- ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่
๐๐๖/๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้
ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.siiit.tu.ac.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ดร.เกรียงศักดิ์ ภาณุวัฒน์วิชัย
(รองศาสตราจารย์ดร.เกรียงศักดิ์ ภาณุวัฒน์วิชัย)
ผู้อำนวยการ

สำเนาถูกต้อง

ณภัค สุภาสอน

(นางสาวณภัค สุภาสอน)

รักษาการหัวหน้าฝ่ายพัสดุและจัดซื้อ

ประกาศขึ้นเว็บไซต์เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙

โดย นางสาวณภัค สุภาสอน รักษาการหัวหน้า
ฝ่ายพัสดุและจัดซื้อ

(สำเนา)

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๐๐๖/๒๕๗๐

การจ้างบริการรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

ตามประกาศ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙

สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สถาบัน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างบริการรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

บริการรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อม จำนวน ๑ งาน
พนักงานขับรถ ประจำปีงบประมาณ
๒๕๗๐

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค่าประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบัน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงิน

ไม่น้อยกว่า ๑,๒๗๔,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญา และเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาที่ได้มีการส่งมอบและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว จนถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สถาบันเทคโนโลยี นานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เชื้อถื่อ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ

บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาปริมาตรและ การเช่าสิ่งหาปริมาตร

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำ

กว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดัง

กล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมประทับตราและลงนาม (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมประทับตราและลงนาม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) สำเนาทะเบียนรถและหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์การเป็นเจ้าของ หรือมีสิทธิครอบครองของผู้เสนอราคา หรือรถร่วมบริการที่อยู่ในความดูแลของผู้เสนอราคา พร้อมประทับตราและลงนาม

(๔) สำเนาใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารจากกรมการขนส่งทางบก พร้อมประทับตราและลงนาม

(๕) สำเนากรมธรรม์ พรบ. พร้อมประทับตราและลงนาม

(๖) สำเนากรมธรรม์ประกันภัยรถ พร้อมประทับตราและลงนาม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๖.๑) กรมธรรม์การประกันภัยคุ้มครองบุคคลภายนอกที่ได้รับอุบัติเหตุจากรถ ในกรณีเสียชีวิตไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ต่อคน และ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ต่อครั้ง รวมทั้งคุ้มครองความเสียหายต่อทรัพย์สิน ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) ต่อครั้ง

๖.๒) กรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุตาม พ.ร.บ. ขนส่งทางบก และการประกันภัยอุบัติเหตุคุ้มครองผู้โดยสาร ในกรณีเสียชีวิตคนละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และค่ารักษาพยาบาล ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ต่อคน

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ ราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๕.๒ ให้ ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๒๑๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอ ราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๔๒๖ วัน นับ ถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของ งานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตาม เงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอ ราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และ การเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สถาบันผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น

ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ**สถาบัน** จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่**สถาบัน**จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ**สถาบัน**

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายใน

ประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่มีระยะเวลา

ดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามใน

สัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือ

ที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ **สถาบัน**จะพิจารณาตัดสินโดยใช้ **หลักเกณฑ์ราคา**

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ **สถาบัน** จะ

พิจารณาจาก **ราคารวม**

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือ

ขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่**สถาบัน**กำหนดไว้ในประกาศ และเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สถาบัน สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ**สถาบัน** มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ **สถาบัน** มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สถาบัน ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ**สถาบัน** เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง**สถาบัน** จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ**สถาบัน** จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ **สถาบัน** มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก**สถาบัน**

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา**สถาบัน** อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของ

ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่ได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ**สถาบัน** ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้**สถาบัน**ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่**สถาบัน** ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่ง**สถาบัน** ได้รับมอบ

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก**สถาบัน** จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - ปี นับถัดจากวันที่**สถาบัน**ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดีดังเดิมภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจาก**เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐** การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ **สถาบัน**ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก**เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐** แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อ**สถาบัน**ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม

การพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใจเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง**สถาบัน**ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็น

หนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๖ **สถาบัน**จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธรองจากผู้
ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธรองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้ง
จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ **สถาบัน**สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือ
ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือ
แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ**สถาบัน** คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อ
เสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ **สถาบัน** อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะ
เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก**สถาบัน**ไม่ได้

(๑) **สถาบัน**ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่
เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการ
คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น
ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่น
ใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่**สถาบัน** หรือ
กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้ง
ตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะ
อุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์
ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ
ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สถาบัน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ
คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อ
เสนอหรือทำสัญญากับ**สถาบัน** ไว้ชั่วคราว

สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙

สำเนาถูกต้อง

ณภัค สุภาสอน

(นางสาวณภัค สุภาสอน)

รักษาการหัวหน้าฝ่ายพัสดุและจัดซื้อ

ประกาศขึ้นเว็บไซต์เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙

โดย นางสาวณภัค สุภาสอน รักษาการหัวหน้า

ฝ่ายพัสดุและจัดซื้อ

ขอบเขตของงาน (Term of reference: TOR)
จ้างบริการรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ
ประจำปีงบประมาณ 2570

ความเป็นมา

สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความจำเป็นต้องจ้างบริการรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 4 คัน เพื่อรับส่งนักศึกษา พนักงาน เอกสารต่าง ๆ และเพื่อใช้ในการสนับสนุนปฏิบัติงานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อปฏิบัติงานภายนอก รวมถึงการเรียนการสอนที่ศูนย์รังสิตและบางกะดี อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งสัญญาจ้างเหมาบริการรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ ประจำปีงบประมาณ 2568 จะสิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2569 สถาบันจึงจำเป็นต้องจัดหารถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถใหม่มาทดแทน

วัตถุประสงค์

เพื่อนำมาให้บริการที่สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ศูนย์รังสิตและบางกะดี และอำนวยความสะดวกในการเดินทางให้แก่พนักงาน นักศึกษา และบริการรับ-ส่ง เอกสารต่าง ๆ ของสถาบัน ตลอดจนรับ ส่ง พนักงาน ไปปฏิบัติภารกิจนอกสถานที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากสถาบัน

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,274,000.00 บาท (หนึ่งล้านสองแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญา และเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี นับจากวันทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาที่ได้มีการส่งมอบและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว จนถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e- GP) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เชื้อถือ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายเจษฎา แสงนาค)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุกัญญา โมตรีแทน)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอรทัย โพธิ์ชู)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววันันท์ ไชยวิเศษกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายวิฑริวัฒน์ ภูมิแสง)

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

(นางณัชชา จิราบุญญวัต)

11. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(3) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(3.1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(3.2) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (3.1) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

13. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

1. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้
2. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
3. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้งและหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ
(นายเจษฎา แสงนาค)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา โมตรีเพน)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอรทัย โพธิ์ชู)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววันันท์ ไชยวิเศษสกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายวิฑูรย์ ภูมิแสง)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางณิชา จิราปัญญาวัต)

4. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการ หรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้
- (1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน
 - (2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน
5. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา
- ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา
6. กรณีตามข้อ 1 - ข้อ 5 ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้
- (6.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ
 - (6.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - (6.3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ
 - (6.4) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ
 - (6.5) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์
 - (6.6) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครู ชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ

(นายเจษฎา แสงนาค)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุกัญญา โมตรีแพน)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอรทัย โพธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววันันท์ ไชยวิเศษสกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายวิฑูรย์ ภูมิแสง)

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

(นางนัชชา จิราบุญญวัต)

รายละเอียดและขอบเขตของงาน

1. เงื่อนไขการเสนอราคา

1.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน มาพร้อมการเสนอราคา

1.2 ผู้เสนอราคาต้องยื่น

(1) สำเนาทะเบียนรถและหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์การเป็นเจ้าของ หรือมีสิทธิครอบครองของผู้เสนอราคาหรือรถร่วมบริการที่อยู่ในความดูแลของผู้เสนอราคา

(2) สำเนาใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารจากกรมการขนส่งทางบก

(3) สำเนากรมธรรม์ พรบ.

(4) สำเนากรมธรรม์ประกันภัยรถ โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1) กรมธรรม์การประกันภัยคุ้มครองบุคคลภายนอกที่ได้รับอุบัติเหตุจากรถ ในกรณีเสียชีวิต ไม่น้อยกว่า 500,000.00 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ต่อคน และ 10,000,000.00 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ต่อครั้ง รวมทั้งคุ้มครองความเสียหายต่อทรัพย์สิน 600,000.00 บาท (หกแสนบาทถ้วน) ต่อครั้ง

4.2) กรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุตาม พ.ร.บ. ขนส่งทางบก และการประกันภัยอุบัติเหตุคุ้มครองผู้โดยสาร ในกรณีเสียชีวิตคนละไม่น้อยกว่า 100,000.00 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และค่ารักษาพยาบาล 100,000.00 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ต่อคน

2. คุณสมบัติของรถตู้โดยสารปรับอากาศ

2.1 เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้รับจ้างหรือที่ผู้รับจ้างมีสิทธิครอบครอง หรือรถร่วมบริการที่อยู่ในความดูแลของผู้รับจ้าง

2.2 เป็นรถตู้โดยสารปรับอากาศ เครื่องยนต์ดีเซล ปริมาตรความจุกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 CC จำนวน 4 คัน พร้อมพนักงานขับรถ

2.3 รถตู้โดยสารปรับอากาศ ที่นำมาให้บริการต้องมีสภาพใหม่ สภาพสมบูรณ์ทั้งภายใน - ภายนอก ได้มาตรฐาน มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย มีอุปกรณ์ส่วนควบและเครื่องใช้ประจำรถยนต์ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย จดทะเบียนและผ่านการใช้งานไม่เกิน 10 ปี

2.4 ระบบเครื่องยนต์ติดตั้งจากโรงงานผู้ผลิต ไม่มีการเปลี่ยนแปลง/ดัดแปลงไปจากเดิม เป็นรถยนต์ที่มีศูนย์บริการมาตรฐานเดียวกัน

2.5 เป็นรถตู้โดยสารปรับอากาศ มีที่นั่งสำหรับผู้โดยสารไม่น้อยกว่า 12 ที่นั่ง (ไม่รวมที่นั่งคนขับ) ที่นั่งเป็นแบบเรียงแถว เบาะที่นั่งสามารถปรับเอนได้

2.6 ห้องโดยสารต้องสะอาดปราศจากกลิ่นรบกวนหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่น กลิ่นบุหรี่

2.7 มีอุปกรณ์มาตรฐานประจำรถครบชุด และถูกต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กำหนดไว้ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกในการขับขี่ยานยนต์ดังต่อไปนี้

2.7.1 มีเครื่องปรับอากาศแบบไมโครบัส


2.7.2 มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง

2.7.3 มีอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยประจำรถ ได้แก่ ถังดับเพลิงและอุปกรณ์ทุบกระจก


2.7.4 ยางรถต้องเป็นยางใหม่อายุการใช้งานไม่เกิน 3 ปี หรือไม่เกิน 60,000 กิโลเมตร และต้องเปลี่ยนยางใหม่ตามระยะทางหรืออายุการใช้งานที่กำหนด

2.7.5 มียางอะไหล่ประจำรถตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต


ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายเจษฎา แสงนาค)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา โมตรีแพน)

ลงชื่อ..........กรรมการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาววันันท์ ไชยวิเศษกุล)

ลงชื่อ..........กรรมการ

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางฉวีชา จิราบุญญวัต)

- 2.8 มีระบบบันทึกการเดินทาง (GPS ที่กรมการขนส่งรับรอง) และผู้ว่าจ้างสามารถเรียกดูข้อมูลได้ตลอดเวลา โดยใช้ความเร็วตามที่กฎหมายกำหนด
- 2.9 มีกล้องบันทึกการเดินทางติดหน้ารถ และผู้ว่าจ้างสามารถเรียกดูข้อมูลได้ตลอดเวลา
- 2.10 ติดฟิล์มกรองแสงและม่านบังแดดสำหรับผู้โดยสารตลอดทั้งคัน

3. คุณสมบัติของพนักงานขับรถ

- 3.1 ผู้รับจ้างต้องยื่นเอกสารของพนักงานขับรถที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว เพื่อประกอบการลงนามในสัญญาและจะต้องกระทำเช่นนี้ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนหรือทดแทนพนักงานขับรถ รายละเอียดดังนี้
- 3.1.1 สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภท ท.2 ตามพระราชบัญญัติรถยนต์กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม
- 3.1.2 สำเนาบัตรประจำประชาชน
- 3.1.3 ผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรอายุไม่เกิน 6 เดือนของพนักงานขับรถ
- 3.1.4 ใบรับรองแพทย์ที่ผ่านการตรวจร่างกายของพนักงานขับรถขั้นพื้นฐาน เช่น สายตา ความดันโลหิต ปอด โรคติดต่อร้ายแรงและไม่มีสารเสพติดให้โทษ เป็นต้น จากสถานพยาบาล ใบรับรองมีอายุไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันลงนามในสัญญา
- 3.2 พนักงานขับรถจะต้องเป็นผู้มีสัญชาติไทย อายุระหว่าง 25 – 55 ปี
- 3.3 พนักงานขับรถจะต้องมีความรู้เกี่ยวกับเส้นทางในกรุงเทพมหานครและปริมณฑลเป็นอย่างดี
- 3.4 พนักงานขับรถจะต้องไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- 3.5 พนักงานขับรถจะต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์และไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง ติดสารเสพติดให้โทษ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคที่เป็นที่รังเกียจของสังคม
- 3.6 พนักงานขับรถจะต้องไม่เคยต้องโทษในคดีอาญาโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ยกเว้นคดีในความผิดลหุโทษ
- 3.7 พนักงานขับรถจะต้องมีความประพฤติดี มีมารยาท สุภาพเรียบร้อย
- 3.8 พนักงานขับรถจะต้องแต่งกายสุภาพ สวมเสื้อมีปก สวมรองเท้าหุ้มส้น
- 3.9 พนักงานขับรถจะต้องมีโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อใช้ติดต่อ โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นของผู้รับจ้างเอง
- 3.10 ห้ามมิให้พนักงานขับรถใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ในขณะที่ขับรถ หากมีความจำเป็นอนุโลมให้ใช้อุปกรณ์เสริมขณะขับรถได้
- 3.11 พนักงานขับรถจะต้องไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มสุรา หรือของมึนเมาทุกชนิดในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่และก่อนการปฏิบัติหน้าที่ หากผู้ว่าจ้างสังเกตได้ว่าพนักงานขับรถมีพฤติกรรมสุ่มเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดอันตรายกับผู้โดยสาร ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ให้ผู้รับจ้างดำเนินการเปลี่ยนพนักงานขับรถโดยทันที
- 3.12 พนักงานขับรถจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างหรือพนักงานของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด กรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่จะต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หรือพนักงานของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามกระทำการใด ๆ โดยพลการเว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนและเป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้างและต้องรายงานให้ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หรือพนักงานของผู้ว่าจ้างทราบในทันที

หมายเหตุ : เมื่อพบข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาดของพนักงานขับรถ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างจะดำเนินการตามขั้นตอนของการทำความผิด ดังนี้

1. กล่าวตักเตือนด้วยวาจา
2. จัดทำใบเตือน เพื่อเป็นหลักฐานการตักเตือน
3. พักงาน เป็นเวลา 3 วัน
4. เปลี่ยนพนักงานขับรถ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางเจษฎา แสงนาค)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอรทัย โพธิ์ชู)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายวิฑูรย์ ภูมิแสง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา โมตรีแทน)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววันันท์ ไชยวิเศษสกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางณิชา จิราปัญญาวัต)

4. ขอบเขตงานจ้างรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้ประจำ)

สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มีความประสงค์จะจัดจ้างบริการรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้ประจำ) จำนวน 4 คัน ไม่รวมค่าเชื้อเพลิง ค่าผ่านทางพิเศษและค่าที่จอดรถ โดยมีรายละเอียดข้อกำหนดดังนี้

4.1 ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2569 – 30 กันยายน 2570 รวม 14 เดือน โดยเว้นวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดชดเชยและวันที่มีการประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

4.2 รถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้ประจำ) ต้องมีความพร้อมสำหรับให้บริการ ตั้งแต่เวลา 06.00 – 18.00 น. โดยรับกำหนดการปฏิบัติงานจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

4.3 ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการรับ – ส่งพนักงาน โดยมีรายละเอียดการปฏิบัติงานดังนี้

คันที่ 1 สายลาดพร้าว – สถาบัน ศูนย์รังสิต มีรายละเอียดดังนี้

- เที่ยวรับพนักงาน จากห้าแยกลาดพร้าว – สถาบัน ศูนย์รังสิต ระยะทางประมาณ 33 กิโลเมตร
- เที่ยวส่งพนักงาน จากสถาบัน ศูนย์รังสิต – ห้าแยกลาดพร้าว ระยะทางประมาณ 33 กิโลเมตร

คันที่ 2 สายหอพัก มธ. ศูนย์รังสิต – สถาบัน บางกะปิ มีรายละเอียดดังนี้

- เที่ยวรับพนักงาน จากหอพัก มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต – ถนน 347 – สถาบัน บางกะปิ ระยะทางประมาณ 21 กิโลเมตร
- เที่ยวส่งพนักงาน จากสถาบัน บางกะปิ – ถนน 347 – หอพัก มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ระยะทางประมาณ 21 กิโลเมตร

คันที่ 3 สายสามแยกบางพูน (รพ.เซนต์คาร์ลอส) – สถาบัน ศูนย์รังสิต มีรายละเอียดดังนี้

- เที่ยวรับพนักงาน จากสามแยกบางพูน (รพ.เซนต์คาร์ลอส) – ถนนพหลโยธิน – สถาบัน ศูนย์รังสิต ระยะทางประมาณ 20 กิโลเมตร
- เที่ยวส่งพนักงาน จากสถาบัน ศูนย์รังสิต – ถนนพหลโยธิน – สามแยกบางพูน (รพ.เซนต์คาร์ลอส) ระยะทางประมาณ 20 กิโลเมตร

คันที่ 4 สายคลองหลวง คลองสาม – สถาบัน ศูนย์รังสิต มีรายละเอียดดังนี้

- เที่ยวรับพนักงาน จากหน้าหมู่บ้านวรารักษ์ คลอง 3 – ถนนเลียบคลองสาม – ซอยคลองสาม 5/9 – ซอยบงกช19 – ถนนเลียบคลองสอง – ซอยบงกช14 – ถนนคลองแอม 1/2 – สถาบัน ศูนย์รังสิต ระยะทางประมาณ 20 กิโลเมตร
- เที่ยวส่งพนักงานของสถาบัน จากสถาบัน ศูนย์รังสิต – ถนนคลองแอม 1/2 – ซอยบงกช14 – ถนนเลียบคลองสอง – ซอยบงกช19 – ถนนเลียบคลองสาม – หน้าหมู่บ้านวรารักษ์ คลอง 3 ระยะทางประมาณ 20 กิโลเมตร

4.4 ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการรับ – ส่งพนักงาน นักศึกษา และเอกสารต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดการปฏิบัติงานดังนี้

4.4.1 รับกำหนดตารางการปฏิบัติงานรับ – ส่ง พนักงาน นักศึกษาและเอกสารของสถาบัน ระหว่างสถาบันศูนย์รังสิต และสถาบันบางกะปิ จากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

4.4.2 รับกำหนดตารางการปฏิบัติงานรับ – ส่ง พนักงาน นักศึกษา และเอกสารของสถาบัน เพื่อไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ จากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเจษฎา แสงนาค)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา ไมตรีแพน)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอรทัย โพธิ์ชู)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววันันท์ ไชยวิเศษสกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายวิฑูรย์ ภูมิแสง)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางฉันทษา จิราบุญญวัต)

หมายเหตุ

1. นอกเหนือจากหน้าที่ข้างต้น ให้รถตู้แสดนบาย เพื่อรองรับการขอใช้รถตู้นอกตารางการปฏิบัติงาน
2. การวิ่งงานแต่ละครั้ง พนักงานขับรถทุกคันต้องลงเลขไมล์ในบันทึกการใช้รถทุกครั้ง และทุกวันแรกของสัปดาห์พนักงานขับรถทุกคันจะต้องรวบรวมจำนวนกิโลเมตรที่ใช้ไปส่งให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลการปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้างรับทราบ
3. ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง พนักงานขับรถต้องศึกษาเส้นทางตามตารางการปฏิบัติงานที่กำหนดก่อนออกเดินทาง เพื่อลดความผิดพลาดในเรื่องของเส้นทาง
- 4.5 ผู้รับจ้างจะไม่คิดค่าจ้างเพิ่มในกรณีที่ปฏิบัติงานเกินเวลาที่กำหนดอันเนื่องมาจากอยู่ระหว่างการเดินทางกลับสถานีหรือการออกเดินทางก่อนเวลาเพื่อให้ถึงสถานที่เริ่มปฏิบัติงานตามเวลาที่กำหนด
- 4.6 ผู้ว่าจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าเชื้อเพลิง ค่าผ่านทางพิเศษ และค่าที่จอดรถในการใช้รถตามข้อ 4.3 และข้อ 4.4 หากมีค่าใช้จ่ายอื่นใดที่นอกเหนือจากนี้เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
- 4.7 ผู้ว่าจ้างกำหนดเงื่อนไขการจ่ายค่าเชื้อเพลิงให้แก่ผู้รับจ้าง ดังนี้
 - 4.7.1 ปริมาณเชื้อเพลิง : น้ำมันดีเซล จำนวนจากระยะทาง 8.5 กม. เท่ากับค่าเชื้อเพลิง 1 ลิตร
 - 4.7.2 ราคาเชื้อเพลิงต่อลิตร : ใช้ราคาขายปลีกเชื้อเพลิง กทม. และปริมณฑล หน้าเว็บไซต์ ของปตท.
 - 4.7.3 ระยะทางที่นำมาคิดค่าเชื้อเพลิง : ใช้ระยะทางจากการวิ่งงานจริงของผู้ว่าจ้าง โดยนำมาจากรายงานข้อมูล GPS ที่ติดตัวรถ
 - 4.7.4 จำนวนเงิน (บาท) : จำนวนค่าเชื้อเพลิงในแต่ละงานที่แล้วเสร็จ โดยใช้หลักเกณฑ์จากข้อ 4.7.1 4.7.2 และ 4.7.3
- 4.8 ผู้รับจ้างต้องจอดรถรับ – ส่ง นักศึกษาและพนักงานในทางคู่ขนานและชิดซ้ายเท่านั้น
- 4.9 ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบจำนวนผู้โดยสารไม่ให้เกิดจำนวนที่นั่งภายในรถ และจะต้องติดป้ายแสดงชื่อ “SIIT” ให้ชัดเจนในขณะที่ปฏิบัติงานและนำป้ายออกเมื่อมิได้ปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้าง
- 4.10 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการใช้บริการรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้ประจำ) ของผู้รับจ้าง นอกเหนือจากข้อกำหนด ตามข้อ 4.2 4.3 และ 4.4 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามความเป็นจริง ดังนี้
 - 4.10.1 กรณีใช้รถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้ประจำ) กรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล หรือจังหวัดใกล้เคียงระยะทางไม่เกิน 120 กม.จากสถานี ศูนย์รังสิต ทั้งในวันปกติหรือวันหยุดเสาร์ อาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดชดเชยและวันที่มีการประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	ค่าจ้าง/ชั่วโมง (บาท)	
		รถตู้โดยสารปรับอากาศ	พนักงานขับรถ
1	ใช้บริการก่อน 06.00 น.	135	85
2	ใช้บริการหลัง 18.00 น.	135	65

ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้ออกค่าผ่านทางพิเศษ โดยกำหนดเงื่อนไข ห้ามใช้รถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้ประจำ) ก่อนเวลา 05.00 น. และไม่เกินเวลา 24.00 น.

4.10.2 กรณีใช้รถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้ประจำ) ในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดชดเชยและวันที่มีการประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยจะจ่ายในอัตราค่าจ้างดังนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายเจษฎา แสงนาค)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุกัญญา โมตรีแพน)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอรทัย โพธิ์ชู)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววันันท์ ไชยวิเศษสกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายวิฑูรย์ งามแสง)

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

(นางณัชชา จิราบุญญวัต)

- ระยะทางไป - กลับ ไม่เกิน 600 กม. ราคาจ้าง 1,800.00 บาท/วัน/คัน
- ระยะทางไป - กลับ เกินกว่า 600 กม. ราคาจ้าง 2,000.00 บาท/วัน/คัน

หมายเหตุ : ราคาข้างต้นไม่รวมค่าเชื้อเพลิง ค่าผ่านทางพิเศษ และค่าจ้างล่วงเวลา

4.10.3 กรณีใช้รถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้ประจำ) ปฏิบัติงานภายนอกและกลับไม่ทันรับ - ส่งพนักงานช่วงเช้าหรือช่วงเย็น ผู้รับจ้างจะต้องจัดรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถรับ-ส่งบุคลากรสายนั้น ๆ โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบเป็นคราว ๆ ไปและจะจ่ายค่าจ้างในอัตราค่าจ้างแบบเหมาจ่าย 600 บาท/เที่ยว/คัน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าเชื้อเพลิงและค่าผ่านทางพิเศษไว้ด้วยแล้ว) โดยจะจ่ายค่าจ้างตามการใช้บริการจริงในแต่ละเดือน

4.11 พนักงานขับรถต้องขับรถและปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายจราจรและกฎหมายอื่น ๆ ต้องขับรถด้วยความสุภาพ มีความระมัดระวัง รอบคอบไม่ประมาทและให้มีความปลอดภัย โดยผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการเลือกและเปลี่ยนพนักงานขับรถได้ เมื่อเห็นว่าพนักงานขับรถ ขับรถที่จะทำให้เกิดอันตรายได้หรือไม่ปฏิบัติตามขอบเขตของงานฉบับนี้ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนพนักงานขับรถในทันทีโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

4.12 กรณีที่ผู้รับจ้างเปลี่ยนรถตู้โดยสารปรับอากาศ หรือพนักงานขับรถ (รถตู้ประจำ) ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง ทั้งนี้คุณสมบัติของรถตู้โดยสารปรับอากาศ และพนักงานขับรถ ต้องเป็นไปตามคุณสมบัติข้อ 2 และ ข้อ 3 เทียบเท่า หรือดีกว่า

4.13 ผู้ว่าจ้างไม่อนุญาตให้จอดทำภารกิจที่ไม่จำเป็นและไม่เกี่ยวข้องกับงานของผู้ว่าจ้าง หรือรับ - ส่งผู้โดยสารที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้ว่าจ้าง

4.14 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติให้เป็นตามข้อกำหนดทั้งหมด โดยผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญาได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

4.14.1 รถตู้โดยสารปรับอากาศประสบอุบัติเหตุระหว่างการรับ-ส่ง นักศึกษาและพนักงานของผู้ว่าจ้างเพราะเหตุพนักงานขับรถจงใจหรือประมาทเลินเล่อ

4.14.2 ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อหนึ่งข้อใดหรือหลายข้อ หลังจากผู้ว่าจ้างได้ทำหนังสือเตือนเกิน 3 ครั้ง

4.14.3 ผู้รับจ้างถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือถูกพิพากษาให้ล้มละลาย หรือถูกศาลสั่งเข้ากระบวนการฟื้นฟูกิจการ

5. ขอบเขตงานจ้างรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้เสริม) (ถ้ามี)

กรณีที่ผู้ว่าจ้าง มีความจำเป็นจะต้องใช้บริการรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ เพิ่มเติม ผู้รับจ้างจะต้องจัดหารถมาบริการให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

5.1 ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2569 - 30 กันยายน 2570 รวม 14 เดือน ตามวันและเวลาที่ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 1 วัน

5.2 รถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้เสริม) ต้องมีความพร้อมสำหรับการให้บริการได้ทันที เมื่อผู้ว่าจ้างต้องการใช้งาน โดยรับกำหนดการปฏิบัติงานจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

5.3 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้เสริม) ในอัตราค่าจ้างแบบเหมาจ่าย 600.00 บาท/เที่ยว/คัน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าเชื้อเพลิงและค่าผ่านทางพิเศษไว้ด้วยแล้ว) โดยจะจ่ายค่าจ้างตามการใช้บริการจริงในแต่ละเดือน

5.4 พนักงานขับรถต้องขับรถและปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายจราจรและกฎหมายอื่น ๆ ต้องขับรถด้วยความสุภาพ มีความระมัดระวัง รอบคอบไม่ประมาทและให้มีความปลอดภัย โดยผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนพนักงานขับรถได้ เมื่อเห็นว่าพนักงานขับรถ ขับรถที่จะทำให้เกิดอันตรายได้ หรือไม่ปฏิบัติตามขอบเขตของงานฉบับนี้ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนพนักงานขับรถในทันทีโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ

(นางเจษฎา แสงนาค)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุกัญญา ไมตรีแพน)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอรทัย โพธิ์ชู)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววันันท์ ไชยวิเศษสกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายวิฑูรย์ ภูมแสง)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นางณิชา จิราบุญวัฒน์)

5.5 ผู้ว่าจ้างไม่อนุญาตให้จอดทำภารกิจที่ไม่จำเป็นและไม่เกี่ยวข้องกับงานของผู้ว่าจ้าง หรือรับ - ส่ง ผู้โดยสารที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้ว่าจ้าง

5.6 รถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้เสริม) จะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อ 2 (ยกเว้น ข้อ 2.9) และข้อ 3 เทียบเท่า หรือดีกว่า

ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน 14 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2569 - วันที่ 30 กันยายน 2570

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

หลักประกันสัญญา

เป็นจำนวนเงินร้อยละ 5 ของราคาที่ตกลงจ้าง โดยผู้ว่าจ้างยึดถือไว้ในระยะเวลาของสัญญาจ้างหรือข้อตกลง การคืนหลักประกันสัญญาจะคืนให้เมื่อครบการรับประกันความชำรุดบกพร่องแล้ว

เงื่อนไขการส่งมอบงาน

เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามสัญญาแล้วเสร็จในแต่ละงวดเดือน จะต้องยื่นเอกสารดังนี้

1. รถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้ประจำ)

1.1 ใบแจ้งหนี้/ใบส่งมอบงาน

1.2 บันทึกการใช้รถ โดยระบุทะเบียนรถ วัน เวลา สถานที่ ชื่อผู้ขอใช้รถ (ผู้ขอใช้ลงนามตรวจสอบเลขไมล์)

1.3 รายงานระยะทางการใช้รถตู้โดยสารปรับอากาศ จากข้อมูล GPS ที่ติดตั้งรถ

(โดยต้องไฮไลท์ เน้นข้อความจำนวนกิโลเมตรในใบรายงาน GPS ที่เป็นระยะทางที่ใช้จากการวิ่งงานของ ผู้ว่าจ้างเท่านั้น พร้อมทำใบสรุปปะหน้าแสดงรายการกิโลเมตรที่ใช้ในแต่ละวัน)

1.4 รายงานการใช้เชื้อเพลิง (อ้างอิงการคิดคำนวณตามข้อ 4.7)

1.5 ค่าผ่านทางพิเศษพร้อมใบเสร็จค่าผ่านทางพิเศษ (ถ้ามี)

2. รถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้เสริม) (ถ้ามี)

2.1 ใบแจ้งหนี้/ใบส่งมอบงาน


2.2 รายงานการใช้รถตู้โดยสารปรับอากาศ

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน


1. ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้ประจำ) ให้แก่ผู้รับจ้าง จำนวน 14 งวด งวดละ 1 เดือน โดยจะจ่ายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับ พัสดุได้ตรวจรับงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

2. ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าเชื้อเพลิง ค่าผ่านทางพิเศษ ค่าที่จอดรถ และค่าจ้างตามข้อ 4.10 ของรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้ประจำ) ให้แก่ผู้รับจ้างตามการใช้บริการจริงในแต่ละเดือน โดยจะจ่ายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว


ลงชื่อ..........ประธานกรรมการฯ
(นายเจษฎา แสงนาค)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา โมตรีแพน)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวอรทัย โพธิ์ชู)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาววินันท์ ไชยเชษฐกุล)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายวิฑธวัฒน์ ภูมิแสง)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางณัชชา จิราปัญญาวัต)

3. ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ (รถตู้เสริม) ให้แก่ผู้รับจ้างตามจำนวนเที่ยวที่ใช้บริการจริงในแต่ละเดือน โดยจะจ่ายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ หากมีสถานการณ์ที่ทำให้มีการประกาศปิดทำการชั่วคราวในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดย

1. รัฐบาล หรือ
2. จังหวัดปทุมธานี หรือ
3. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ภายหลังจากสัญญาณนี้มีผลใช้บังคับ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์จ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามจำนวนวันที่ได้มาปฏิบัติงานจริง โดยใช้หลักเกณฑ์การคำนวณ ดังนี้

การคำนวณค่าจ้างต่อคันต่อวัน = ค่าจ้างต่องวด / 22 วัน / จำนวนรถตู้โดยสารปรับอากาศ

หมายเหตุ: คำนาม คำสรรพนาม ที่ปรากฏในขอบเขตของงาน ให้มีความหมายตามที่ระบุดังนี้

“ค่าจ้างต่องวด” หมายถึง ค่าจ้างทั้งสิ้น / 14 เดือน

“22 วัน” หมายถึง จำนวนวันทำงานต่อเดือนโดยเฉลี่ย

“จำนวนรถตู้โดยสารปรับอากาศ” หมายถึง รถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ

อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ส่งมอบงานตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้าง

กรณีรถตู้ประจำหรือรถตู้เสริมไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับตามกรณีต่าง ๆ ดังนี้

1. กรณีที่ผู้รับจ้างนำรถตู้โดยสารปรับอากาศออกนอกเส้นทางที่กำหนดไว้ในสัญญาระหว่างการปฏิบัติตามสัญญาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือไม่นำรถโดยสารรับ - ส่งเอกสาร พนักงานและนักศึกษาของผู้ว่าจ้าง ในเส้นทางใดของเที่ยวใด ต้องชำระค่าปรับของคันนั้นในอัตราเที่ยวละ 1,800.00 บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)
2. กรณีที่รถตู้โดยสารปรับอากาศคันใดประสบอุบัติเหตุระหว่างการรับ - ส่งเอกสาร พนักงานและนักศึกษาของผู้ว่าจ้าง เพราะเหตุพนักงานขับรถจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ต้องชำระค่าปรับของคันนั้นเป็นรายครั้งที่ประสบอุบัติเหตุดังกล่าวในอัตราร้อยละ 1,800.00 บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)
3. กรณีที่ผู้รับจ้างไม่จัดรถตู้โดยสารปรับอากาศตามที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ในเส้นทางใดของเที่ยวใดต้องชำระค่าปรับของคันนั้นในอัตราเที่ยวละ 1,800.00 บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)
4. กรณีที่รถตู้โดยสารปรับอากาศในเส้นทางใดของเที่ยวใดได้ดำเนินการรับ - ส่งเอกสาร พนักงานและนักศึกษาของผู้ว่าจ้าง แต่ไม่ดำเนินการจนแล้วเสร็จตามสัญญา ต้องชำระค่าปรับของคันนั้นในอัตราเที่ยวละ 1,800.00 บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)
5. กรณีที่รถตู้โดยสารปรับอากาศในเส้นทางใดของเที่ยวใดไม่รับ - ส่งเอกสาร พนักงานและนักศึกษาของผู้ว่าจ้าง เมื่อถึงจุดจอดตามสัญญาไม่ว่าทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนและไม่ว่ารถตู้โดยสารปรับอากาศจะจอดเพื่อรับ - ส่งหรือไม่ก็ตามโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ต้องชำระค่าปรับของคันนั้นในอัตราเที่ยวละ 1,800.00 บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)
6. กรณีที่รถตู้โดยสารปรับอากาศในเส้นทางใดของเที่ยวใดรับ - ส่งเอกสาร พนักงานและนักศึกษาของผู้ว่าจ้างไม่ตรงตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ต้องชำระค่าปรับของคันนั้นในอัตราเที่ยวละ 1,800.00 บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเจษฎา แสงนาค)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา โมตรีเพน)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอรทัย โพธิ์ชู)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววันันท์ ไชยวิเศษกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายวิฑูรย์ ภูมิแสง)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางณัชชา จิราปัญญาวัต)

7. กรณีที่ผู้รับจ้างไม่ดูแลรักษารถโดยสารปรับอากาศให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเป็นเหตุให้รถตู้โดยสารปรับอากาศ เสียระหว่างทาง ต้องชำระค่าปรับในอัตราเที่ยวละ 1,800.00 บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) และผู้รับจ้างจะต้องจัดการรถตู้โดยสารปรับอากาศที่มีขนาดและสภาพเดียวกันหรือใกล้เคียงกันมาทดแทนโดยเร็ว

การรับประกันความพร้อมใช้งานของรถโดยสาร

ผู้รับจ้างต้องดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซมรถตู้โดยสารปรับอากาศให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาสัญญา หากรถคันที่ให้บริการไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดการทดแทนที่มีคุณสมบัติไม่น้อยกว่ารถคันเดิม ภายใน 3 ชม. นับแต่ได้รับแจ้ง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

แผนการทำงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ แผนการทำงานถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

วงเงินในการจัดจ้าง

จากเงินงบประมาณของสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2570 วงเงิน 2,548,000.00 บาท (สองล้านห้าแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งจะก่อกำหนดผูกพันได้เมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณจากสภามหาวิทยาลัย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ
(นายเจษฎา แสงนาค)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา โมตรีแพน)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอรทัย โพธิ์ชู)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววันันท์ ไชยวิเศษสกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายวิฑูรย์ ภูมแสง)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางณัชชา จิราบุญญวัต)

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการ...จ้างบริการรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ ประจำปีงบประมาณ 2570.....
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.....
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,548,000.00..... บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ **23 ส.ย. 2569**
เป็นเงิน2,548,000.00..... บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
.....ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด.....
 - 5.1 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที บี เอส เซอร์วิส.....
 - 5.2 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซอลดา ทรานสปอร์ต.....
 - 5.3 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดีใจ ไพร์ตน์ ทรานสปอร์ต.....
6. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
 - 6.1 นายเจษฎา แสงนาค.....
 - 6.2 นางสาวอรทัย โพธิ์ชู.....
 - 6.3 นายวิฑวัฒน์ ภูมิแสง.....
 - 6.4 นางสาวสุกัญญานิกา ไมตรีแพน.....
 - 6.5 นางสาวรวิณันท์ ไชยวิเศษสกุล.....
 - 6.6 นางณัชชา จิราบุญญวัต.....